

**UCHWAŁA NR
RADY POWIATU W SUWAŁKACH**

z dnia 2018 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji placówkom niepublicznym, działającym na terenie powiatu suwalskiego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1868) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. poz. 2203) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Suwalskiego placówkom niepublicznym, działającym na terenie powiatu suwalskiego oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. poz. 2203);
- 2) placówce – należy przez to rozumieć placówkę lub ośrodek, o których mowa w art. 2 pkt 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.), wpisaną do ewidencji szkół i placówek niepublicznych, prowadzonej przez Starostę Suwalskiego;
- 3) organie prowadzącym placówkę – należy przez to rozumieć inne niż Powiat Suwalski, osoby prawne i fizyczne, prowadzące na terenie powiatu suwalskiego placówkę, o której mowa w pkt 2;
- 4) organie dotującym - należy przez to rozumieć Powiat Suwalski.

§ 3. Dotacja udzielana jest na wniosek organu prowadzącego placówkę, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały, złożony w Starostwie Powiatowym w Suwałkach, w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji - z podaniem planowanej liczby wychowanków oraz po spełnieniu warunku, o którym mowa w art. 33 ust. 1 ustawy.

§ 4. Organ prowadzący placówkę składa do 10 dnia każdego miesiąca roku udzielenia dotacji, zaś za grudzień - do 5 grudnia tego roku, w Starostwie Powiatowym w Suwałkach, informację o liczbie wychowanków, według stanu na pierwszy dzień miesiąca na który ma być udzielona dotacja, zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały.

§ 5. Organ prowadzący placówkę składa w Starostwie Powiatowym w Suwałkach roczne rozliczenie z wykorzystania dotacji do dnia 15 stycznia roku następującego po roku budżetowym, w którym placówka otrzymała dotację, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały. W przypadku, gdy placówka kończy działalność w trakcie roku budżetowego, rozliczenie wykorzystania dotacji następuje w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji, nie później jednak niż w dniu likwidacji.

§ 6. Dotacje są przekazywane na rachunek bankowy placówki, wskazany we wniosku, w 12 częściach, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym, że części za styczeń i za grudzień są przekazywane w terminie odpowiednio do dnia 20 stycznia oraz do dnia 15 grudnia roku budżetowego, zaokrąglając do pełnych złotych, na podstawie przedstawionej przez organ prowadzący placówkę informacji o liczbie wychowanków, o której mowa w § 4.

§ 7. Placówki, na prowadzenie których są przekazywane dotacje, zobowiązane są do prowadzenia dokumentacji finansowo - księgowej w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie sposobu wykorzystania dotacji odpowiednio zgodnie z art. 35 ustawy.

§ 8. 1. Organ dotujący może przeprowadzać w placówkach, które otrzymały dotacje, kontrole w zakresie prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji oraz zgodności dokumentacji z wykorzystaniem środków, stosownie do zasad określonych w art. 36 ustawy.

2. Prawo kontroli, o której mowa w ust. 1, przysługuje Staroście Suwalskiemu oraz upoważnionym przez niego osobom.

3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia pisemnie dyrektora placówki nie później niż na 3 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

4. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, podpisywany przez obie strony, który po jednym egzemplarzu otrzymuje placówka kontrolowana, a drugi organ kontrolujący.

5. Placówce kontrolowanej przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolerowi na piśmie w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

6. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 5, kontroler jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń - zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

7. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontroler przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia, który podpisuje protokół w terminie 7 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolera.

8. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień kontroler czyni zapis w protokole.

9. Kontrola zostaje zakończona w dniu doręczenia protokołu kontroli placówce kontrolowanej.

10. Jeżeli w wyniku kontroli stwierdzono, że dotacja wykorzystana została niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana została nienależnie lub w nadmiernej wysokości to podlega ona zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077).

§ 9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą stosuje się przepisy ustawy, o której mowa w § 2 pkt 1 uchwały.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Suwałkach.

§ 11. Traci moc uchwała nr XXII/138/16 Rady Powiatu w Suwałkach z dnia 22 grudnia 2016 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji placówkom niepublicznym, działającym na terenie powiatu suwalskiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego poz. 4911).

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Załącznik nr 1 do uchwały nr

Rady Powiatu w Suwałkach z dnia.....

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI DLA PLACÓWEK NIEPUBLICZNYCH Z BUDŻETU
POWIATU SUWAŁSKIEGO NA ROK**

1. Nazwa i adres organu prowadzącego placówkę:

.....

2. Nazwa i adres placówki:

.....

3. Typ placówki

.....

4. NIP i REGON placówki

.....

5. Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych, prowadzonej przez Starostę Suwałskiego

.....

6. Planowana liczba wychowanków, z wyszczególnieniem rodzaju niepełnosprawności:

1) styczeń – sierpień....., w tym:

a) liczba wychowanków posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego

.....

b) liczba wychowanków posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych

.....

c) liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju

.....

2) wrzesień – grudzień, w tym:

a) liczba wychowanków posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego

.....

b) liczba wychowanków posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych,

.....

c) liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju

.....

7. Rachunek bankowy właściwy do przekazania należnej dotacji:

.....

8. Zobowiązuję się do zgłaszania w ciągu 14 dni wszystkich zmian danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji oraz o faktycznej liczbie wychowanków w każdym miesiącu.

9. Oświadczam, że dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
miejsowość i data

.....
podpis i pieczętka organu prowadzącego placówkę

Załącznik nr 2 do uchwały nr

Rady Powiatu w Suwałkach

z dnia.....2018 r.

INFORMACJA O LICZBIE WYCHOWANKÓW W MIESIĄCU.....ROKU.....

1. Nazwa i adres organu prowadzącego placówkę:

.....

2. Nazwa i adres placówki:

.....

Faktyczna liczba wychowanków w pierwszym dniu miesiąca, za który ma być przekazana dotacja		
Liczba ogółem	w tym:	
	liczba wychowanków z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego/orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych, z podaniem rodzaju niepełnosprawności	liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju

.....

miejsowość i data

.....

podpis i pieczęć organu prowadzącego placówkę

Załącznik nr 3 do uchwały nr

Rady Powiatu w Suwałkach

z dnia.....2018 r.

ROZLICZENIE ROCZNE DOTACJI Z BUDŻETU POWIATU SUWAŁSKIEGO ZA ROK

1. Nazwa i adres organu prowadzącego placówkę:

.....

2. Nazwa i adres placówki:

.....

3. Typ placówki:

.....

4. Faktyczna liczba wychowanków, wg stanu na pierwszy dzień każdego miesiąca:

Miesiąc	Liczba ogółem	w tym:	
		liczba wychowanków z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego/orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych, z podaniem rodzaju niepełnosprawności	liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
styczeń			
luty			
marzec			
kwiecień			
maj			
czerwiec			
lipiec			
sierpień			
wrzesień			
październik			
listopad			
grudzień			

5. Łączna kwota otrzymanej dotacji:

6. Wydatki sfinansowane z otrzymanej dotacji:

l.p.	Rodzaj wydatku (wyszczególnienie zgodne z art. 35 ustawy)	Kwota wydatkowanych środków z otrzymanej dotacji
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
Razem		

7. Kwota dotacji, podlegająca zwrotowi:

.....
miejsowość i data

.....
podpis i pieczęć organu prowadzącego placówkę