

**UCHWAŁA NR XXXVII/94/2019**  
**ZARZĄDU POWIATU W SUWAŁKACH**

z dnia 16 października 2019 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego  
w Suwałkach**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511 z późn. zm.<sup>1)</sup>) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** W uchwale Nr XXXIV/97/2015 Zarządu Powiatu w Suwałkach z dnia 4 listopada 2015 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Suwałkach wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 40 ust. 2, 3 i 4 otrzymują brzmienie:

„2. Do podstawowych zadań w zakresie oświaty należy prowadzenie następujących spraw:

- 1) wykonywanie zadań związanych z zakładaniem, prowadzeniem, przekształcaniem oraz likwidowaniem szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Suwalski;
- 2) przygotowywanie projektu planu sieci publicznych szkół ponadpodstawowych;
- 3) zapewnienie warunków kształcenia, wychowania i opieki uczniom i wychowankom;
- 4) współpraca z organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad szkołami i placówkami;
- 5) prowadzenie spraw związanych ze sprawowaniem nadzoru nad działalnością szkół lub placówek w zakresie finansowym i administracyjnym;
- 6) przechowywanie dokumentacji zlikwidowanych szkół i placówek publicznych, dla których organem prowadzącym był Powiat Suwalski;
- 7) prowadzenie spraw związanych z powołaniem lub odwołaniem dyrektora szkoły lub placówki,
- 8) prowadzenie w bazie Systemu Informacji Oświatowej Rejestru Szkół i Placówek Oświatowych, rozpatrywanie wniosków, przyznawanie danych dostępowych do ww. bazy oraz weryfikacja danych w SIO;
- 9) wykonywanie zadań w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli, w tym podział środków finansowych przeznaczonych na ten cel;
- 10) prowadzenie spraw związanych z nadawaniem nauczycielom stopnia awansu zawodowego – nauczyciela mianowanego;
- 11) prowadzenie spraw związanych z udzielaniem pomocy zdrowotnej nauczycielom, nauczycielom emerytom i rencistom oraz pobierającym nauczycielskie świadczenia kompensacyjne;
- 12) przygotowywanie do zatwierdzenia arkuszy organizacji szkół i placówek;
- 13) koordynowanie działań związanych z postępowaniem rekrutacyjnym do szkół ponadpodstawowych,
- 14) podejmowanie działań w zakresie organizacji opieki zdrowotnej nad uczniami w szkołach;
- 15) prowadzenie spraw związanych z udzielaniem uczniom stypendiów za osiągnięcia naukowe, sportowe, artystyczne;
- 16) prowadzenie spraw dotyczących działania poradni psychologiczno – pedagogicznych, udzielających dzieciom, młodzieży, rodzicom i nauczycielom pomocy psychologiczno – pedagogicznej, a także pomocy uczniom w wyborze kierunku kształcenia i zawodu;
- 17) koordynowanie działań związanych z kierowaniem dzieci i młodzieży do młodzieżowych ośrodków wychowawczych, młodzieżowych ośrodków socjoterapeutycznych oraz specjalnych ośrodków szkolno – wychowawczych;

---

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019 r. poz. 1571 i 1815

- 18) wykonywanie zadań związanych z wydawaniem zezwoleń na zakładanie szkół i placówek publicznych prowadzonych przez organy inne niż jednostka samorządu terytorialnego;
- 19) wykonywanie czynności w zakresie udzielania dotacji dla szkół i placówek prowadzonych przez podmioty inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz kontrola pobrania i wykorzystania dotacji w tych jednostkach;
- 20) prowadzenie ewidencji szkół i placówek niepublicznych oraz wykonywanie zadań wynikających z prowadzenia tej ewidencji.

3. Do podstawowych zadań z zakresu kultury należy:

- 1) prowadzenie spraw związanych z organizowaniem działalności kulturalnej oraz tworzeniem powiatowych instytucji kultury;
- 2) podejmowanie działań zapewniających rozwój twórczości artystycznej, otoczenie opieką amatorskiego ruchu artystycznego;
- 3) prowadzenie rejestru powiatowych instytucji kultury;
- 4) przygotowanie propozycji w zakresie finansowania bieżącej działalności remontowej instytucji kultury oraz kontrolowanie wykorzystania wydatkowanych na ten cel środków bieżących;
- 5) prowadzenie spraw w zakresie wymiany kulturalnej;
- 6) tworzenie muzeów samorządowych oraz nadawanie im statutów;
- 7) zapewnienie muzealiom należytych warunków przechowywania oraz prawo ich pierwokupu w przypadku likwidacji muzeum samorządowego;
- 8) przygotowanie decyzji o utworzeniu, połączeniu, podziale lub likwidacji biblioteki publicznej oraz koordynowanie zadań powiatowej biblioteki publicznej;
- 9) prowadzenia dystrybucji i rozpowszechniania filmów;
- 10) współdziałanie w organizacji świąt i innych uroczystości, imprez artystycznych i rozrywkowych;
- 11) współdziałania z instytucjami kultury, stowarzyszeniami i związkami twórczymi oraz innymi jednostkami w zakresie realizacji wspólnych przedsięwzięć kulturalnych oraz opracowania rocznego kalendarza imprez kulturalnych odbywających się na terenie powiatu;
- 12) prowadzenie spraw związanych z udzielaniem dotacji na realizację zadań publicznych Powiatu w dziedzinie kultury;
- 13) współpraca ze szkołami i placówkami kulturalno – oświatowymi w zakresie organizacji konkursów dla dzieci i młodzieży.

4. Do podstawowych zadań z zakresu sportu należy:

- 1) tworzenie warunków prawno - organizacyjnych i ekonomicznych dla rozwoju kultury fizycznej, sportu i rekreacji;
- 2) prowadzenie ewidencji uczniowskich klubów sportowych oraz klubów sportowych nie prowadzących działalności gospodarczej;
- 3) prowadzenie działalności związanej ze sprawowaniem nadzoru nad działalnością uczniowskich klubów sportowych i klubów sportowych;
- 4) prowadzenie spraw związanych z przyznawaniem, pozbawianiem uczniów stypendiów sportowych za osiągnięcia sportowe;
- 5) organizacja i współorganizacja imprez sportowych o zasięgu powiatowym;
- 6) prowadzenie spraw związanych z udzielaniem dotacji na realizację zadań publicznych Powiatu w dziedzinie kultury fizycznej i sportu;
- 7) koordynowanie kalendarza imprez sportowych na terenie powiatu.”;

2) załączniki nr 7, 8 12 i 14 otrzymują brzmienie ustalone odpowiednio w załącznikach nr 1, 2, 3 i 4 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 listopada 2019 r.

Starosta

**Witold Kowalewski**

Wicestarosta

**Artur Łuniewski**

Członek Zarządu

**Andrzej Chlebus**