

**ZARZĄDZENIE NR 13/2023**  
**STAROSTY SUWAŁSKIEGO**

z dnia 29 marca 2023 r.

**w sprawie powołania Komisji do brakowania dokumentacji niearchiwalnej znajdującej się w zasobach  
archiwum zakładowego Starostwa Powiatowego w Suwałkach**

Na podstawie art. 5 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r., poz. 164), § 9 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz.U. z 2019 r., poz. 246) oraz na podstawie § 38 ust. 3 i 4 instrukcji archiwalnej stanowiącej załącznik nr 6 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67) zarządza się, co następuje:

**§ 1. 1** Powołuję się Komisję do brakowania dokumentacji niearchiwalnej znajdującej się w zasobach archiwum zakładowego Starostwa Powiatowego w Suwałkach w składzie:

- 1) Przewodniczący Komisji - Sekretarz Powiatu,
- 2) Członek Komisji - koordynator czynności kancelaryjnych,
- 3) Członek Komisji - naczelnik wydziału (bądź pracownik przez niego wyznaczony) lub pracownik zajmujący samodzielne stanowisko pracy, z którego zakresu działania merytorycznego dokumentacja będzie brakowana.

**§ 2.** Do zadań Komisji należy:

- 1) dokonanie oceny dokumentacji wytypowanej do brakowania lub ekspertyzy archiwalnej pod względem przydatności do celów praktycznych urzędu, względnie wydłużenie czasu przechowywania dokumentacji;
- 2) sporządzenie protokołu oceny dokumentacji niearchiwalnej i przedłożenie do akceptacji Staroście Suwałkiemu;
- 3) przygotowanie projektu wniosku do Archiwum Państwowego o wydanie zgody na brakowanie oraz sporządzenie spisu dokumentacji niearchiwalnej, która ma podlegać brakowaniu;
- 4) po uzyskaniu zgody Archiwum Państwowego na brakowanie, przekazanie dokumentacji specjalistycznej firmie zajmującej się niszczeniem dokumentów oraz sporządzenie protokołu z przekazania dokumentacji do zniszczenia.

**§ 3.** Komisja zostaje powołana na czas nieokreślony.

**§ 4.** Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta

**Witold Kowalewski**