

ZARZĄDZENIE NR 44/2023
STAROSTY SUWAŁSKIEGO

z dnia 21 listopada 2023 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej w Starostwie Powiatowym w Suwałkach

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) oraz zarządzenia nr 32/2015 Starosty Suwałskiego z dnia 4 listopada 2015 r. w sprawie instrukcji inwentaryzacyjnej w Starostwie Powiatowym w Suwałkach zarządza się, co następuje:

§ 1. Inwentaryzacja pasywów oraz aktywów jest przeprowadzana na ostatni dzień roku obrotowego, jednakże termin ten uważa się za dochowany, jeśli inwentaryzacja zostanie rozpoczęta w ostatnim kwartale roku obrotowego i zakończona do 15 stycznia następnego roku, zaś ustalenie stanu nastąpi przez dopisanie lub odpisanie od stanu stwierdzonego w drodze spisu z natury lub potwierdzenia salda – zwiększeń i zmniejszeń jakie nastąpiły między datą spisu lub potwierdzenia a dniem ustalenia stanu wynikającego z ksiąg rachunkowych, przy czym stan wynikający z ksiąg rachunkowych nie może być ustalony po dniu bilansowym.

§ 2. Przeprowadzenie inwentaryzacji rocznej metodą potwierdzenia sald aktywów i pasywów należy wykonać **na dzień 31 grudnia 2023 r.** w terminie do dnia 15 stycznia 2024 r.:

- 1) aktywów finansowych zgromadzonych na rachunkach bankowych lub przechowywanych przez inne jednostki,
- 2) kredytów i pożyczek,
- 3) należności (z wyjątkiem należności wątpliwych i spornych, publicznoprawnych oraz należności od osób i jednostek nieprowadzących pełnych ksiąg rachunkowych),
- 4) własnych składników aktywów powierzonych kontrahentom.

§ 3. Przeprowadzenie inwentaryzacji rocznej metodą spisu z natury należy wykonać na dzień **31 grudnia 2023 r.** w terminie do dnia 15 stycznia 2024 r.:

- 1) druków ścisłego zarachowania,
- 2) depozytów,
- 3) materiałów,
- 4) środków trwałych, pozostałych środków trwałych oraz maszyn i urządzeń wchodzących w skład środków trwałych w budowie niezajdujących się na terenie strzeżonym.

§ 4. Przeprowadzenie inwentaryzacji rocznej pozostałych aktywów i pasywów, a także aktywów i pasywów wymienionych w § 2 i 3, jeżeli przeprowadzenie ich spisu z natury lub uzgodnienie z przyczyn uzasadnionych nie było możliwe – metodą porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji ich wartości, należy wykonać **na dzień 31 grudnia 2023 r.** w terminie do dnia 26 lutego 2024 r.

§ 5. Inwentaryzację metodą uzyskania potwierdzenia sald przeprowadzą pracownicy wydziału finansowo-budżetowego.

§ 6. Inwentaryzację metodą weryfikacji sald przeprowadzą pracownicy wydziału finansowo-budżetowego z udziałem osób merytorycznie odpowiedzialnych za dokumentację źródłową.

§ 7. Inwentaryzację metodą spisu z natury przeprowadzi komisja inwentaryzacyjna ustalona odrębnym zarządzeniem Starosty Suwałskiego.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierza się Głównemu Księgowemu Starostwa Powiatowego w Suwałkach i Sekretarzowi Powiatu Suwałskiego.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta

Witold Kowalewski