

UCHWAŁA NR CCXIX/675/2024
ZARZĄDU POWIATU W SUWAŁKACH

z dnia 11 kwietnia 2024 r.

**zmieniająca uchwałę nr XXI/65/2019 Zarządu Powiatu w Suwałkach z dnia 31 maja 2019 r.
w sprawie ustalenia zasad grupowania operacji gospodarczych istotnych dla prawidłowości
sporządzania sprawozdań finansowych, budżetowych lub innych określonych w odrębnych przepisach
w jednostkach organizacyjnych Powiatu Suwalskiego**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r., poz. 107), art. 40 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 z późn. zm.) oraz § 20 ust. 1 pkt 4 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020 r., poz. 342), Zarząd Powiatu w Suwałkach uchwała co następuje:

§ 1. W załączniku nr 1 do uchwały nr XXI/65/2019 Zarządu Powiatu w Suwałkach z dnia 31 maja 2019 r. w *Zasadach grupowania operacji gospodarczych istotnych dla prawidłowego sporządzania sprawozdań finansowych, budżetowych lub innych określonych w odrębnych przepisach* wprowadza się następujące zmiany:

1. § 1 ustęp 2 otrzymuje brzmienie: „Dowody księgowe dotyczące zdarzeń danego roku obrotowego, wprowadza się do ewidencji księgowej tego roku, jeżeli wpłyną do komórki księgowości w terminie umożliwiającym dopełnienie obowiązku sprawozdawczego.”

2. W § 4 ostatnie zdanie otrzymuje brzmienie: „Kierownicy jednostek przekazują jednostkowe sprawozdania finansowe do Zarządu Powiatu Suwalskiego w terminie do 31 marca następnego roku.”

3. § 5 otrzymuje brzmienie: „Ostateczne zamknięcie i otwarcie ksiąg rachunkowych jednostki powinno nastąpić najpóźniej w ciągu 15 dni od podjęcia uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego jednostki samorządu terytorialnego za rok obrotowy. Przeksięgowanie wyniku finansowego jednostki za dany rok budżetowy następuje, nie wcześniej niż z datą zatwierdzenia sprawozdania finansowego przez organ stanowiący jst.”

4. § 7 otrzymuje brzmienie: „Rozliczanie podatku od towarów i usług pomiędzy jednostkami organizacyjnymi Powiatu a Powiatem odbywa się zgodnie z zasadami przyjętymi w uchwale nr LXXIX/219/2020 Zarządu Powiatu w Suwałkach z dnia 26 listopada 2020 roku *ws. scentralizowanych zasad rozliczeń podatku od towarów i usług w Powiecie Suwalskim i jego jednostkach organizacyjnych* oraz w uchwale nr XLI/230/18 Rady Powiatu w Suwałkach z dnia 18 października 2018 r. *ws. zasad ustalania i przekazywania z budżetu Powiatu Suwalskiego środków finansowych wynikających z rozliczenia podatku od towarów i usług związanego z zakładem budżetowym.*”

§ 2. W załączniku nr 2 do uchwały nr XXI/65/2019 Zarządu Powiatu w Suwałkach z dnia 31 maja 2019 r. w *Wytocznych do informacji dodatkowej do sprawozdania finansowego sporządzonego przez jednostki organizacyjne Powiatu Suwalskiego* wprowadza się następujące zmiany:

1. W punkcie II. *Dodatkowe informacje i objaśnienia* dodaje się: „Punkt II.1.13 *Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie* określa tabela nr 8 do informacji dodatkowej.”

2. Ustala się wzory tabel nr 1, nr 5, nr 8 będące integralną częścią informacji dodatkowej do sprawozdania finansowego oraz stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Skarbnikowi Powiatu oraz kierownikom podległych jednostek.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2024 roku.

Starosta

Witold Kowalewski

Wicestarosta

Artur Łuniewski

Członek Zarządu

Andrzej Chlebus

Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu aktualizacji wartości nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

Tabela nr 1

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4 + 5 + 6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość początkowa – stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			aktualizacja	przychody	przemieszczenia wewnętrzne		zbycie	likwidacja	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Wartości niematerialne i prawne										
2.1	Środki trwałe										
2.1.1	Grunty										
2.1.1a	<i>Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom</i>										
2.1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej										
2.1.3	Urządzenia techniczne i maszyny										
2.1.4	Środki transportu										
2.1.5	Inne środki trwałe										
Razem											

Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie umorzenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (14+15+16)	Zmniejszenie umorzenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zmniejszenie umorzenia (18+19+20)	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (13+17-21)	Wartość netto składników aktywów	
		aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne		z tytułu zbycia	z tytułu likwidacji	inne			Stan na początek roku obrotowego (3-13)	Stan na koniec roku obrotowego (12-22)
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
Wartości niematerialne i prawne												
Środki trwałe												
Grunty												
<i>Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom</i>												
Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej												
Urządzenia techniczne i maszyny												
Środki transportu												
Inne środki trwałe												
Razem												

.....
(główny księgowy)

.....
(dzień, miesiąc, rok)

.....
(kierownik jednostki)

Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Tabela nr 5

Lp.	Wyszczególnienie świadczenia	Kwota wypłacona w zł w roku obrotowym
1.	Wynagrodzenia za pracę	
2.	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	
3.	Premie	
4.	Nagrody jubileuszowe i inne nagrody	
5.	Odprawy rentowe, emerytalne i inne	
6.	Ekwiwalenty za niewykorzystany urlop	
7.	Składki na ubezpieczenia społeczne pracodawcy, na Fundusz Pracy itp.	
8.	Badania lekarskie pracowników	
9.	Inne świadczenia wynikające z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy	
10.	Szkolenia dla pracowników	
11.	Studia i inne formy kształcenia (kursy)	
12.	Odpis na ZFŚS	
13.	Wpłaty na PPK finansowane przez pracodawcę	
14.	Pozostałe świadczenia pracownicze, niesklasyfikowane powyżej (np. wynagrodzenie za urlop dla poratowania zdrowia dla nauczycieli, pomoc zdrowotna dla nauczycieli i inne)	
Razem		

.....
(główny księgowy)

.....
(dzień, miesiąc, rok)

.....
(kierownik jednostki)

Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych międzyokresowych na dzień bilansowy

Tabela nr 8

Lp.	Wyszczególnienie rodzaju rozliczeń międzyokresowych	Wartość rozliczeń międzyokresowych w zł	Dodatkowe informacje
	Razem		

.....
(główny księgowy)

.....
(dzień, miesiąc, rok)

.....
(kierownik jednostki)