Załącznik nr 6

do Instrukcji inwentaryzacyjnej

w Starostwie Powiatowym w Suwałkach

**Protokół inwentaryzacji druków ścisłego zarachowania**

przeprowadzonej w dniu …………………. r. przez zespół w składzie:

Przewodniczący: ……………………………………………………………………………  
Członek: ………………………………………………………………………………………..

w obecności osoby odpowiedzialnej za gospodarkę drukami ścisłego zarachowania tj. …………………………

W toku inwentaryzacji spisano następujące druki:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa druku** | **Seria i nr dokumentu** | **Ilość** | **Uwagi** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Stwierdzone różnice pomiędzy stanem faktycznym a stanem ewidencyjnym w odniesieniu do nw. druków:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Inwentaryzację przeprowadzono z powodu zmiany osoby odpowiedzialnej za ewidencję/ zaginięcia/ zagubienia/ kradzieży\* druków ścisłego zarachowania.

Protokół niniejszy sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Osoba odpowiedzialna za gospodarkę drukami ścisłego zarachowania nie wniosła zastrzeżeń do ustaleń zawartych w niniejszym protokole.

……………………………………………..

…………………………………………..……… ………………………………………………  
podpis osoby odpowiedzialnej za gospodarkę podpisy członków zespołu spisowego

drukami ścisłego zarachowania

\* podkreślić właściwe

……………………………………………

podpis kierownika jednostki