

**ZARZĄDZENIE NR 36/10
STAROSTY SUWAŁSKIEGO**

z dnia 24 września 2010 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia instrukcji obiegu i kontroli dowodów
księgowych w Starostwie Powiatowym w Suwałkach**

Na podstawie art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. W Instrukcji obiegu i kontroli dowodów księgowych w Starostwie Powiatowym w Suwałkach stanowiącej załącznik do Zarządzenia Nr 41/07 Starosty Suwałskiego z dnia 12 lipca 2007 roku wprowadza się następujące zmiany:

1. § 6 ust. 2 otrzymuje brzmienie: " 2. Dowody księgowe PK, o których mowa w ust. 1, podpisuje Główny Księgowy lub Skarbnik."

2. § 10 otrzymuje brzmienie: "Wszystkie dowody księgowe, które stanowiły podstawę księgowania w poszczególnych miesiącach należy przechowywać w segregatorach, ułożone w porządku chronologicznym według poszczególnych rodzajów działalności."

3. § 12 ust. 5 otrzymuje brzmienie: " 5. Dowód księgowy powinien zawierać również zapis stwierdzający, że dane zobowiązanie znajduje pokrycie w planie finansowym. Zapisu tego dokonuje Główny Księgowy lub Skarbnik poprzez podanie źródła finansowania według działu, rozdziału i paragrafu umieszczając podpis i datę potwierdzenia."

4. § 15.1 pkt 3 otrzymuje brzmienie: " 3. Kontrasygnaty Skarbnika Powiatu lub osoby upoważnionej wymagają wszystkie dowody księgowe mogące spowodować powstanie zobowiązań majątkowych, których stroną jest Powiat Suwałski."

§ 2. Załącznik Nr 1 do Instrukcji obiegu i kontroli dokumentów księgowych w Starostwie Powiatowym w Suwałkach - "Sposób obiegu i kontroli dowodów księgowych" - otrzymuje brzmienie określone w Załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Załącznik Nr 3 do Instrukcji obiegu i kontroli dowodów księgowych w Starostwie Powiatowym w Suwałkach - "Wykaz wzorów podpisów osób uprawnionych do zatwierdzania dowodów księgowych zewnętrznych i wewnętrznych do realizacji oraz sprawdzania pod względem merytorycznym" - otrzymuje brzmienie określone w Załączniku Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Powiatu.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Starosta

Szczepan Oldakowski