

PIR BB 10.12.2013

STAROSTWO POWIATOWE w SUWAŁKACH
Biuro Obsługi Klienta
WPLYNĘŁO DNIA

2013 -12- 1 0

Nr z rej. 1744J Podpis ER
Liczba zał.

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾
ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Turystyka i krajoznawstwo oraz wypoczynek dzieci i młodzieży.
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

45. OGÓLNOPOLSKI RAJD NARCIARSKI „WĘDRÓWKI PÓŁNOCY”
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 1.12.2013 do 28.02.2014

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

ZARZĄD POWIATU W SUWAŁKACH
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

- 1) nazwa: **Polskie Towarzystwo Turystyczno-Krajoznawcze Oddział w Suwałkach im. Jerzego Klimko**
- 2) forma prawna:
 stowarzyszenie () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna.....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji: **0000057897**
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia: **30.10.2001 r.**
- 5) nr NIP: **844-000-29-12** nr REGON: **790001594**
- 6) adres:
miejscowość: **Suwałki**, ul.: **T. Kościuszki 37**
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:
gmina: **Suwałki**, powiat: **Suwałki**,
województwo: **podlaskie**
kod pocztowy: **16-400** poczta: **Suwałki**
- 7) tel.: **87 5665961** faks: **87 5667947**
e-mail: poczta@suwalki.pttk.pl [http:// suwalki.pttk.pl](http://suwalki.pttk.pl)
- 8) numer rachunku bankowego: **19 1500 1719 1217 1003 5192 0000**
nazwa banku: **Bank Zachodni WBK S.A. 2 Oddział w Suwałkach**
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów:
a) Jarosław Krakowski – skarbnik Zarządu,
b) Mirosław Miszkiel – urzędujący członek Zarządu.
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie,
o którym mowa w ofercie:

**POLSKIE TOWARZYSTWO TURYSTYCZNO-KRAJOZNAWCZE ODDZIAŁ W SUWAŁKACH
IM. JERZEGO KLIMKO, UL. T. KOŚCIUSZKI 37, 16-400 SUWAŁKI, TEL. 87 566 59 61**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego) **Magda Podolewska, tel. 87 566 59 61**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- organizacja spotkań kulturalno-krajoznawczych i ekologicznych dla młodzieży szkolnej (Integracyjna Akademia Turystki i Krajoznawstwa, Zielone lekcje z PTTK – poznaję i chronię),
- organizacja turniejów i konkursów (Młodzieżowy Turniej Turystyczno-Krajoznawczy, Konkurs ekologiczny, Ogólnopolski Konkurs Krajoznawczy „Poznajemy Ojcowiznę”)
- organizacja rajdów rowerowych (Lato na rowerze z PTTK), narciarskich (Ogólnopolski Rajd Narciarski „Wędrówki Północy”; „Zimowa Przygoda z PTTK”), rajdów wielodyscyplinowych (Ogólnopolski Wielodyscyplinowy Rajd po Wigierskim Parku Narodowym)
- organizacja rejsów żeglarskich (Szkoła Żeglowania),
- znakowanie nizinnych pieszych i rowerowych szlaków turystycznych o zasięgu regionalnym, ponadregionalnym i międzynarodowym (EuroVelo R11, Międzynarodowy Dalekobieżny Szlak Pieszy E11),
- organizacja regat żeglarskich (Regaty o Puchar dyrektora WPN, Regaty o Błękitną Wstęgę jeziora Wigry, Regaty o puchar komandora Klubu Wodnego PTTK, Regaty o puchar Wójta Gminy Suwałki).

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- organizacja kursów dla kandydatów na przewodnika turystycznego terenowego po województwie podlaskim oraz pilota wycieczek, przewodnika turystycznego, znakarza,
- organizacja spływów kajakowych i wycieczek krajoznawczych,
- organizacja imprez turystyki kwalifikowanej (częściowa odpłatność uczestników – wpisowe).

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/przewadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców **0000057897**

b) przedmiot działalności gospodarczej

- wydawanie książek, gazet, czasopism i wydawnictw periodycznych, nagrań dźwiękowych; pozostałą działalność wydawnicza,
- działalność poligraficzna, gdzie indziej nie sklasyfikowana; działalność usługowa związana z poligrafią,
- reprodukcja nagrań dźwiękowych, video, komputerowych nośników informacji,
- składanie tekstu i wytwarzanie płyt drukarskich,
- sprzedaż detaliczna książek, gazet i artykułów piśmienniczych,
- sprzedaż detaliczna artykułów nieżywnościowych; artykułów używanych; sprzedaż hurtowa pozostałych artykułów użytku domowego i osobistego,
- schroniska turystyczne; pola kempingowe, łącznie z polami dla samochodowych przyczep kempingowych; pozostałe miejsca krótkotrwałego zakwaterowania, gdzie indziej nie sklasyfikowane,
- działalność biur turystycznych, biur i agencji podróży, pozostałą działalność turystyczna,
- ubezpieczenia pozostałe,
- wynajem nieruchomości na własny użytek,
- wypożyczanie artykułów użytku osobistego i domowego,
- pozaszkolne formy kształcenia, gdzie indziej nie sklasyfikowane,
- działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej nie sklasyfikowana,
- działalność bibliotek innych niż publiczne,
- pozostała działalność rekreacyjna, gdzie indziej niesklasyfikowana,
- pozostała działalność usługowa, gdzie indziej nie sklasyfikowana,
- stołówki, bary, pozostałe placówki gastronomiczne, catering,
- sprzedaż detaliczna napojów alkoholowych działalność niskoalkoholowych,
- sprzedaż detaliczna w niewyspecjalizowanych sklepach z przewagą żywności, napojów i wyrobów tytoniowych,
- transport lądowy pasażerski, transport drogowych towarów pojazdami uniwersalnymi; wynajem środków transportu wodnego; działalność wspomagająca transport lądowy, działalność fotograficzna.

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

45. Ogólnopolski Rajd Narciarski „Wędrówki Północy” odbędzie się od 25 stycznia do 1 lutego 2013 roku (w drugim tygodniu ferii zimowych w województwie podlaskim).

Rajd ma na celu organizację aktywnego wypoczynku dla mieszkańców Suwalszczyzny oraz turystów z całej Polski. Z roku na rok cieszy się coraz większą popularnością wśród mieszkańców Suwalszczyzny. Mieszkańcy szczególnie interesują się trasą „Narciarskie ABC”, gdzie mogą poznać zasady poruszania się na nartach biegowych, a w następnych latach wziąć udział w pozostałych trasach „Wędrówek Północy”. Zainteresowanie to wynika przede wszystkim z ciekawej formuły imprezy.

W ramach 45. Ogólnopolskiego Rajdu Narciarskiego „Wędrówki Północy” zorganizowane zostaną trzy wielodniowe trasy narciarskie, mające na celu propagowanie narciarstwa biegowego jako aktywnej formy spędzania czasu wolnego w okresie zimowym.

Uczestnikom rajdów zapewnione zostaną:

- opieka kierownika lub instruktora,
- ubezpieczenie od NNW oraz KL,
- wyposażenie apteczek pierwszej pomocy,
- transport autokarowy,
- znaczek rajdowy,
- noclegi w zależności od trasy,
- wyżywienie w zależności od trasy.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Turyści coraz częściej poszukują atrakcyjnych ofert aktywnego wypoczynku pośród nieskażonej przyrody, w ciszy i spokoju, z dala od aglomeracji miejskich. Dostrzega się również większą dbałość o zdrowy styl życia i kondycję fizyczną. W związku z tym istnieje potrzeba organizacji atrakcyjnej oferty aktywnego wypoczynku opartej o walory przyrodnicze i kulturowe Suwalszczyzny oraz umożliwiającej podnoszenie sprawności fizycznej przede wszystkim w okresie zimowym, kiedy turystyka aktywna praktycznie zamiera.

Z naszych obserwacji wynika, iż z roku na rok, narciarstwo biegowe, cieszy się coraz większą popularnością, dlatego należy propagować tę formę turystyki aktywnej.

Warto również zaspokoić wśród turystów-narciarzy potrzebę wiedzy na temat Suwalszczyzny, pobudzać wśród uczestników pasję krajoznawcze i turystyczne, a tym samym kształtować postawy patriotyzmu lokalnego.

Impreza już od ponad czterdziestu lat cieszy się dużym zainteresowaniem, w związku z tym Oddział postanowił zorganizować kolejną edycję „Wędrówek Północy” i podjąć działania, aby na trwałe wpisała się w zimowy kalendarz imprez turystycznych na Suwalszczyźnie.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania będą mieszkańcy powiatu suwalskiego, Suwałk oraz turyści z: Warszawy, Białegostoku, Olsztyna, Poznania, Gdańska, Gdyni, Zielonej Góry, Katowic, Gorzowa, Krakowa, Otwocka, Łodzi. Trasa narciarskie ABC skierowana jest głównie do dzieci i młodzieży z terenu powiatu suwalskiego oraz Suwałk.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹⁾

Nie dotyczy.

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem zadania jest:

- 1) Podnoszenie sprawności fizycznej uczestników rajdów.
- 2) Propagowanie narciarstwa biegowego jako aktywnej formy spędzania czasu wolnego.
- 3) Promocja turystyczna Suwalszczyzny i Żmudzkiego Parku Regionalnego na Litwie.
- 4) Upowszechnienie rzetelnej wiedzy krajoznawczej o regionie poprzez organizację wypraw narciarskich na terenach o bogatej wartości kulturalnej, historycznej, przyrodniczej.
- 5) Promocja narciarstwa biegowego przy racjonalnym, zgodnym z zasadami równowagi przyrodniczej, wykorzystaniu walorów krajoznawczych i przyrodniczych regionu.
- 6) Zachęcenie turystów do wypoczynku zimowego na Suwalszczyźnie.

Cele będą realizowane poprzez organizację aktywnego zimowego wypoczynku na nartach biegowych na Suwalszczyźnie (w tym głównie na terenie powiatu suwalskiego) oraz na Litwie. Ponadto na terenie powiatu suwalskiego zrealizowana zostanie nauka poruszania się na nartach biegowych.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Dowspuda, Wiżajny, Rutka Tartak, Plateliai na Litwie.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Zadanie będzie realizowane od 1 grudnia 2013 do 28 lutego 2014 roku.

W pierwszym etapie powołane zostanie biuro rajdu, złożone z dwóch pracowników oddziału.

Do zadań biura należeć będzie:

- ustalenie dokładnego przebiegu tras rajdowych w porozumieniu z Komisją Turystyki Narciarskiej ZG PTTK;
- dokonanie wyboru kadry obsługującej poszczególne trasy narciarskie;
- zlecenie opracowania projektu logo rajdu, wykonania znaczka oraz pieczętki;
- objazd tras rajdowych oraz zarezerwowanie miejsc noclegowych; transportu uczestników i bagaży; posiłku na zakończenie rajdu w Suwałkach;
- opracowanie i wydrukowanie regulaminu rajdu, w którym znajdą się wszystkie szczegółowe informacje dotyczące imprezy. Znajdzie się tam także informacja o dofinansowaniu rajdu ze środków Powiatu Suwalskiego. Regulamin wydrukowany zostanie przy wykorzystaniu sprzętu znajdującego się w oddziale.
- promocja rajdu poprzez rozplakatowanie, wysyłkę regulaminu do uczestników z lat poprzednich, klubów sportowych, organizacji turystycznych, oddziałów PTTK, centrów informacji turystycznej, jednostek samorządowych z województwa podlaskiego oraz reklamę na stronach internetowych (m.in. <http://suwalki.pttk.pl>, www.pttk.pl i innych);
- kontakt z uczestnikami rajdu (wysyłka potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia na rajd, informacji dodatkowych, itp.).
- przygotowanie zakończenia na Sali Krajoznawczej Oddziału PTTK – relacje z tras i słodki regionalny poczęstunek.
- rozliczenie zadania.

45. Ogólnopolski Rajd Narciarski „Wędrówki Północy” odbędzie się na następujących trasach wielodniowych:

„Pogranicze”, pod kierownictwem Andrzeja Stróżeckiego. Na trasie będzie istniała również możliwość doszkolenia na przodownika turystyki narciarskiej (przedłużenie legitymacji) oraz szkolenia na stopień przodownika turystyki narciarskiej (nizinnej) osób posiadających min. małą srebrną odznakę NON. Trasa zostanie zorganizowana w Wiżajnach i Rutce Tartak. Liczba osób – 12.

„**Litewska**” pod kierownictwem Beaty Karwel, Tadeusza Ruffińskiego i Beaty Musiałowskiej. Trasa odbędzie się w Plateliai na Litwie na terenie Żmudzkiego Parku Narodowego. Liczba osób – 50.

„**Narciarskie ABC**” pod kierownictwem Józefa Poźniak, Jana Brzozowskiego. Trasa przeznaczona jest dla wszystkich, którzy chcą rozpocząć swoją przygodę z narciarstwem biegowym oraz osób, które chcą udoskonalić swoją technikę jazdy pod okiem wykwalifikowanych instruktorów. Trasa odbędzie się w Dowspudzie. Liczba osób – 20 .

Wszystkie trasy prowadzić będą przez najatrakcyjniejsze miejsca Suwalszczyzny oraz Żmudzkiego Parku Narodowego na Litwie. Zostaną tak ułożone, aby umożliwić wszechstronne poznanie terenu przy tempie marszu, dostosowanym do możliwości poszczególnych rajdowiczów.

Łącznie we wszystkich tras będą mogły wziąć udział 82 osoby.

Rajd zakończy się 1 lutego 2014 roku w Suwałkach, gdzie uczestnicy wszystkich tras spotkają się na podsumowaniu 45. Wędrówek Północy”.

W programie zakończenia przewidujemy: podsumowanie rajdu przez organizatorów, relacje kierowników tras, przedstawicieli uczestników rajdu, słodki poczęstunek złożony z regionalnych przysmaków.

Udział w rajdzie będzie odpłatny, wpisowe częściowo pokryje następujące świadczenia:

- opiekę kierowników tras;
- miejsca noclegowe (zróżnicowane w zależności od trasy);
- ubezpieczenie od NNW i KL (trasa litewska) na czas trwania rajdu;
- transport autokarowy na wybranych trasach oraz na zakończenie imprezy w Suwałkach;
- znaczek rajdowy;
- potwierdzenie do weryfikacji odznak: Miłośnik Suwalszczyzny i Mazur, Przyjaciel Suwałk;
- regionalny poczęstunek w trakcie zakończenia rajdu;
- gazetkę rajdową „Pół-nocnik 2014”.

Etapem końcowym zadania będzie zebranie dokumentacji finansowej rajdu; dokonanie rozliczeń z usługodawcami, opracowanie sprawozdania merytorycznego imprezy oraz zamieszczenie fotorelacji z rajdu na stronie internetowej Oddziału.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 1.12.2013 do 28.02.2013		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
<ul style="list-style-type: none"> – organizacja biura rajdu – 2 pracowników, – ustalenie dokładnego przebiegu tras rajdowych – 2 pracowników, – dokonanie wyboru kadry obsługującej poszczególne trasy narciarskie (kierownicy tras) – 4 kierowników i 2 instruktorów, – zlecenie opracowania projektu logo rajdu, wykonania znaczka oraz pieczętki – 2 usługodawców, – objazd tras rajdowych – 2 pracowników, – rezerwacja miejsc noclegowych, transportu uczestników i bagaży, posiłku na zakończenie rajdu w Suwałkach – 2 pracowników, – opracowanie i wydrukowanie szczegółowego regulaminu rajdu – 2 pracowników, – promocja rajdu poprzez rozplakatowanie, wysyłkę regulaminu (90 sztuk) oraz reklamę na stronach internetowych (m.in. http://suwalki.pttk.pl, www.pttk.pl i innych); – kontakt z uczestnikami rajdu (wysyłka potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia na rajd, informacji dodatkowych, itp.) – 2 pracowników. 	1.12.2013- 24.01.2014	PTTK Oddział w Suwałkach
– rozpoczęcie rajdu – 2 pracowników, zbiórka 82 uczestników.	25.01.2014	PTTK Oddział w Suwałkach
– organizacja rajdu – 2 pracowników; – zebranie materiałów do gazetki rajdowej od uczestników rajdu (objazd tras) oraz wydanie gazetki rajdowej „Pół-nocnik 2014” – 1 gazetka rajdowa.	25.01-1.02.2014	PTTK Oddział w Suwałkach
– zakończenie rajdu w Suwałkach dla 82 osób.	1.02.2014	PTTK Oddział w Suwałkach
– zebranie dokumentacji rajdu – 2 pracowników; – dokonanie rozliczeń z usługodawcami – 2 pracowników; – opracowanie sprawozdania merytorycznego imprezy – 2 pracowników; – zamieszczenie fotorelacji na stronie internetowej Oddziału – 2 pracowników.	2-28.02.2014	PTTK Oddział w Suwałkach

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

<p>Rezultatem imprezy będzie ogólnopolska i międzynarodowa popularyzacja walorów krajoznawczych, przyrodniczych i kulturowych Suwalszczyzny, Doliny Rospudy oraz Żmudzkiego Parku Narodowego na Litwie.</p> <p>A także:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Promocja turystyczna regionu Suwalszczyzny w zimie. 2) Popularyzacja kwalifikowanej turystyki narciarskiej na terenach nizinnych. 3) Aktywny wypoczynek zimowy dzieci i młodzieży, seniorów oraz całych rodzin – organizacja rajdu. 4) Wydłużenie na Suwalszczyźnie sezonu turystycznego i zachęcenie turystów do odwiedzania naszego regionu zimą.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I Koszty merytoryczne¹⁸⁾ po stronie PTTK Oddziału w Suwałkach¹⁹⁾:								
1	Honorarium kierownika trasy „Pogranicze”	1	350,00	Os.	350,00	0,00	350,00	0,00
2	Honorarium kierowników trasy „Litewskiej”	3	450,00	Os.	1350,00	0,00	1350,00	0,00
3	Honorarium instruktorów trasy „Narciarskie ABC”.	2	200,00	Os.	400,00	400,00	0,00	0,00
4	Ubezpieczenie NNW trasy „Pogranicze”	1	100,00	pakiet	100,00	0,00	100,00	0,00
5	Ubezpieczenie NNW i KL trasy „Litewskiej”	1	1200,00	pakiet	1200,00	0,00	1200,00	0,00
6	Ubezpieczenie NNW trasy „Narciarskie ABC”	1	100,00	pakiet	100,00	100,00	0,00	0,00
7	Transport trasy „Pogranicze”	1	1000,00	kurs	1000,00	0,00	1000,00	0,00
8	Transport trasy „Litewskiej”	2	2750,00	kurs	5500,00	0,00	5500,00	0,00
9	Transport trasy „Narciarskie ABC”	3	600,00	kurs	1800,00	1800,00	0,00	0,00
10	Nocleg trasy „Pogranicze”	91	30,00	osobonoc	2730,00	0,00	2730,00	0,00
11	Nocleg trasy „Litewskiej”	350	28,60	osobonoc	10010,0	0,00	10010,0	0,00
12	Projekt logo	1	150,00	Szt.	150,00	0,00	150,00	0,00
13	Wykonanie znaczka rajdowego	90	2,50	Szt.	225,00	0,00	225,00	0,00
14	Wykonanie pieczętki rajdowej	1	45,00	Szt.	45,00	0,00	45,00	0,00
15	Poczęstunek na zakończenie rajdu	85	10,00	Os.	850,00	0,00	850,00	0,00
16	Wyżywienie trasa „Narciarskie ABC” (3 dni x 10 zł – gorąca kawa, herbata i słodki poczęstunek; 20 zł – wyżywienie na ognisko)	20	50,00	Os.	1000,00	1000,00	0,00	0,00
17	Apteczki (zakup leków i środków opatrunkowych)	1	100,00	pakiet	100,00	0,0	100,00	0,00
18	Objazd tras (olej napędowy)	1	300,00	Szt.	300,00	0,00	300,00	0,00
II Koszty obsługi²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie PTTK Oddziału w Suwałkach¹⁹⁾:								
1	Koordinacja zadania	3	500,00	miesiąc	1500,00	0,00	1500,00	0,0
2	Biuro rajdu (organizacja zadania)	3	400,00	miesiąc	1200,00	0,00	1200,00	0,0
3	Usługowe prowadzenie ksiąg rachunkowych (obsługa księgową)	3	100,00	miesiąc	300,00	0,00	300,00	0,00
4	Usługi telekomunikacyjne (telefon, fax, internet)	3	150,00	miesiąc	450,00	0,00	450,00	0,00
5	Energia elektryczna	3	150,00	miesiąc	450,00	0,00	450,00	0,00
6	Sprzątanie pomieszczeń	3	100,00	miesiąc	300,00	0,0	300,00	0,0
7	Woda i ścieki	3	30,00	miesiąc	90,00	0,0	90,00	0,0
III Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie PTTK Oddziału w Suwałkach¹⁹⁾:								
1	Przygotowanie i wydanie regulaminu rajdu, plakatów informacyjnych, gazetki rajdowej „PÓŁ-NOCNIK” (papier i tonery)	1	250,00	pakiet	250,00	50,00	200,00	0,00
4	Wysyłka regulaminów (koperty i znaczki)	90	1,90	Szt.	171,00	0,00	171,00	0,00
IV	Ogółem:				31921,00	3350,00	28571,00	0,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	3350 zł	10,5%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	3260 zł	10,2%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	25311 zł	79,3%

3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	25311 zł	79,3%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	31921,00	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy.		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

W realizacji zadania weźmie udział dwóch pracowników Oddziału PTTK w Suwałkach, dodatkowo bezpośrednio opiekę nad uczestnikami rajdu zajmą się wykwalifikowani kierownicy oraz instruktorzy.
Osoby zatrudnione na podstawie umów cywilnoprawnych będą posiadały wymagane uprawnienia i umiejętności.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Oddział posiada lokal, sprzęt oraz materiały dydaktyczne, pomocne w obsłudze organizacyjnej i merytorycznej oraz administracyjno-księgowej zadania. Ponadto Oddział posiada wypożyczalnię sprzętu turystycznego, w tym narty biegowe, które może udostępnić uczestnikom nieposiadającym własnego sprzętu.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

2012 rok – 44. Ogólnopolski Rajd Narciarski Wędrówki Północy – Powiat Suwalski, Zarząd Główny PTTK; V Zimowa Przygoda z PTTK – Powiat Suwalski.
2011 rok – 43. Ogólnopolski Rajd Narciarski Wędrówki Północy – Powiat Suwalski, Zarząd Główny PTTK; IV Zimowa Przygoda z PTTK – Powiat Suwalski.
2010 rok – 42. Ogólnopolski Rajd Narciarski Wędrówki Północy – Powiat Suwalski, Zarząd Główny PTTK.

4. Informacja, czy oferent/ofere~~nci~~¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewidujemy zlecać realizacji zadania publicznego w trybie art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ofere~~ntów~~¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/~~niepobieranie~~¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofere~~nci~~¹⁾ jest/~~są~~¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 28.02.2014.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofere~~nci~~¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (~~-ją~~)/zalega(~~-ją~~)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

POLSKIE TOWARZYSTWO
TURYSTYCZNO-KRAJOZNAWCZE
ODDZIAŁ W SUWAŁKACH im. Jerzego Klimko
16-400 Suwałki, ul. T. Kosciuszki 37
tel. 87 566-59-61, fax 87 566-79-47
NIP 844-000-29-13, REGON 790001594
KRS 0000052897

SKARBATK
Zarządu Oddziału PTK w Suwałkach

Jarosław Krakowski

Prezident Zarządu Oddziału PTK w Suwałkach

Mirosław Miszkiel

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/ofere~~ntów~~¹⁾)

Data: 10 grudnia 2013 roku

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

STAROSTWO POWIATOWE W SUWALKACH WYDZIAŁ PROGRAMOWANIA, INWESTYCJI I ROZWOJU ul. Świerkowa 69, 15-400 Suwałki tel. 087 565 92 71, fax 087 566 47 18	10 GRU. 2013	
---	--------------	--

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

PIR.525.3.2013

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.